# Beställning till koordinator för ökad skolnärvaro

Ärendet inledd utredning av en elevs frånvaro är anmält till skolpliktsbevakningen

|  |
| --- |
| [ ]  Ja Datum anmälan gjordes:       |

## Elevens uppgifter

|  |  |
| --- | --- |
| För- och efternamn      | Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-NNNC)      |
| Skola      | Skolform      | Årskurs/klass      |

## Kontaktuppgifter till skolan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasslärare/mentor | E-post | Telefon |
|       |       |       |
| Kontaktperson      | E-post      | Telefon      |

## Vårdnadshavare 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vårdnadshavare 1 (För- och efternamn) | E-post | Telefon |
|       |       |       |
| Datum | Underskrift vårdnadshavare 1/myndig elev |
|       |  |

## Vårdnadshavare 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vårdnadshavare 2 (För- och efternamn) | E-post | Telefon |
|       |       |       |
| Datum | Underskrift vårdnadshavare 2 |
|       |  |

## Rektor/enhetschef

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rektor/enhetschef      | E-post      | Telefon      |
| Datum | Underskrift | Namnförtydligande |
|       |  |       |

Vi behandlar och skyddar din information i detta formulär enligt reglerna i Dataskyddsförordningen (GDPR). Dina personuppgifter behandlas av Utbildningsnämnden i enlighet med Dataskyddsförordningen 2016/679. Ändamålet med behandlingen är beställa insats av koordinator. Vi samlar in uppgifter för att kunna handlägga ditt ärende och rättslig grund för det är allmänt intresse. Uppgifterna sparas i enlighet med arkivlagen. Läs mer om Uppsala kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på uppsala.se/gdpr.

**Fyll i blanketten, underteckna och skicka per post till:**

Uppsala kommun
Utbildningsförvaltningen
Att: registrator
753 75 Uppsala

**Vid frågor kontakta**

Teamledare: Per Åström, E-post: per.astrom@uppsala.se · Telefon: 018-727 72 38